

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Дудинка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Таймырское муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дудинский детский сад комбинированного вида «Морозко», (далее - ДООУ) на основании лицензии А № 0000519, регистрационный № 5820-л от 03.08.2011г., выданной службой по контролю в области образования Красноярского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Хукочар Натальи Николаевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе ФОП ДО.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 12 часов, с 07 ч.30 м до 19 ч.30 м. **Прием детей заканчивается в 08.ч.30м.** Выходные дни - суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные ТК РФ, Постановлениями правительства.

1.6. За ребенком сохраняется место в ДООУ на период его болезни, отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения ребенка и в иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_  
(наименование, направленность группы **общеразвивающей или компенсирующей**)  
по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, при предъявлении документов перечисленных в Правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ТМБ ДООУ «Морозко».

1.8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В целях создания безопасных условий устанавливать системы видеонаблюдения с регистрацией видеoinформации специальными регистрирующими устройствами позволяющими обеспечить хранение информации.

2.1.3. Обеспечить Заказчику доступ к информации на информационных стендах ДООУ и на официальном сайте ДООУ <https://ds-morozko.gosuslugi.ru> для ознакомления с уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.4. Размещать фотодокументальную информацию на сайте ДООУ <https://ds-morozko.gosuslugi.ru>.

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.8. Обеспечить защиту прав ребенка в соответствии с законодательством.

2.1.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.1.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.11. Создать условия для развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

2.1.12. Осуществлять оздоровительные мероприятия: закаливающие процедуры в группе, прогулки на свежем воздухе, занятия в зале физического воспитания. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается медицинским персоналом Муниципального учреждения здравоохранения «Таймырская центральная районная больница» в городском поселении Дудинка (далее – МУЗ «ТЦРБ»), на основании договора, заключенного между Исполнителем и МУЗ «ТЦРБ». Медицинский персонал МУЗ «ТЦРБ» наряду с Исполнителем несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников. Медицинские услуги, в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала, оказываются для воспитанников бесплатно.

2.1.13. Предоставлять ребенку бесплатные дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности): занятия в кружках. Платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг – **нет**.

2.1.14. Обеспечивать Воспитанника, необходимым сбалансированным 5–ти разовым питанием.

2.1.15. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с ребенком в период его адаптации (в течение 2-х часов).

2.1.16. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.17. Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно до 01 сентября.

2.1.18. Временно переводить ребёнка в другую разновозрастную группу в летний период.

2.1.19. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.20. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.21. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

## **2.2. Права и обязанности Заказчика:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в ДОУ, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определённом законодательством РФ об образовании.

2.2.5. Не вносить родительскую плату за детей-инвалидов, ст. 65 п.3 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.6. Не вносить родительскую плату за:

- детей – сирот, оставшихся без попечения родителей,
- детей из семей участников СВО.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДОУ.

2.2.9. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, в течение первого дня с момента поступления ребенка в детский сад (в течение 2-х часов).

2.2.10. Получать платные дополнительные образовательные услуги, (если образовательная организация их оказывает) в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.11. Своевременно вносить плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации за предыдущий месяц **не позднее 10 числа текущего месяца в сумме 2480, 00 руб.**

2.2.12. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из ДОУ, предоставлять заявление с указанием лиц и копией документа, удостоверяющего личность, имеющих право забирать ребенка из ДОУ.

Приводить Воспитанника в ДОУ в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.13. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.14. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДОУ или его болезни по тел.: 5-12-09; 5-14-19.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания

2.2.15. Представлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или отсутствия (**более 2-х рабочих дней**).

2.2.16. Представлять письменное заявление о сохранении места за Заказчиком на время отсутствия ребёнка по причинам его санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, болезни Заказчика либо его командировки, в летний период, в иных случаях.

2.2.17. Сообщать в течение 3 дней об изменении места жительства, контактных телефонов.

2.2.18. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.2.19. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: **2480 рублей.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных учреждениях города Дудинки определяется на основании Постановления Администрации Таймырского (Долгано – Ненецкого) муниципального района от 26.12.2018г № 1524 «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» и зависит от количества дней посещения ребенком ДОУ в месяц.

3.3. Оплата производится за предыдущий месяц не позднее 10 числа текущего месяца, через терминалы Сбербанка и безналичному расчету на лицевой счет.

3.4. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.5. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.6. Заказчик имеет право не вносить родительскую плату за детей-инвалидов; детей с туберкулезной интоксикацией; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей родителей (законных представителей), являющихся гражданами Российской Федерации, заключившими (Заклучавшими ранее) контракт о прохождении военной службы в связи с призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, либо заключившими (заклучавшими ранее) контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации вне зависимости от окончания участия граждан в специальной военной операции; детей родителей (законных представителей), постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации и прибывших на территорию Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района в экстренном порядке в связи с проведением специальной военной операции вне зависимости от окончания участия граждан в специальной военной операции. ст. 65 п.3 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 N 647.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение (приказ о зачислении) и действует до прекращения образовательных отношений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Таймырское муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дудинский детский сад комбинированного вида «Морозко»»	Заказчик:  (фамилия, имя, отчество (при наличии))
Адрес: 647000, Россия, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, Улица Горького, дом 35, корпус «А» Телефон: 8 (39191)5-12-10 <a href="mailto:sad-morozko@mail.ru">sad-morozko@mail.ru</a>	Паспортные данные: серия                      № выдан  Адрес (места жительства):
Фамилия, имя, отчество заведующего ДОУ: Хукочар Наталья Николаевна	Телефон:
Подпись:	Подпись:
Дата                      20                      г.	Дата                      20                      г.
<b>РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ:</b> Получатель: УФК по Красноярскому краю (ТМБ ДОУ «Дудинский детский сад комбинированного вида «Морозко») 20196Ц15550 ИНН/КПП 8401002377/840101001 Банк: отделение Красноярск г. Красноярск БИК: 040407001 р/сч 40701810100001000431 ОКТМО:04653101	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком      Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_